***WICHTIG****: Name der Einrichtung (Stempel) Ort und Datum*



Diözesane Arbeitsgemeinschaft der

Mitarbeitervertretungen im Bistum

Hildesheim

Domhof 10/11

31134 Hildesheim

***Für den organisatorischen Ablauf wird vorab eine verbindliche Anmeldung benötigt.***

**FAX: *0 51 21/288 95 76***

**Email:**

 **info@diag-mav-hildesheim.org**

**Meldung der Delegierten**

Hiermit melden wir folgende/n Mitarbeitervertreter/in aus unserer MAV zu der Delegiertenversammlung der Diözesanen Arbeitsgemeinschaft am
**12. Juli 2021, im Hotel CROWNE PLAZA Schweizerhof, Hinüberstr. 6, 30175 Hannover** an:

**Rückmeldung bis zum 21.06.2021**

***(Bitte deutlich und mit dunklem Stift schreiben)***

**Größe der MAV** (Anzahl der MAV-Mitglieder) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Delegierte/r

Name, Vorname:

Anschrift (dienstlich):

Telefon:

Email:

2. Delegierte/r

Name, Vorname:

Anschrift (dienstlich):

Telefon:

Email:

Seite -2-

3. Delegierte/r

Name, Vorname:

Anschrift (dienstlich):

Telefon:

Email:

4. Delegierte/r

Name, Vorname:

Anschrift (dienstlich):

Telefon:

Email:

Auszug aus der Geschäftsordnung der DiAG-MAV:

**Teil I – Delegiertenversammlung**

§ 1 Zusammensetzung

(1) Die Delegiertenversammlung setzt sich zusammen aus den Delegierten aus allen Mitarbeitervertretungen (MAVen) sowie den Vorstandsmitgliedern.

Jede MAV hat in der Delegiertenversammlung so viele Stimmen, wie Personen in ihr vertreten sind. Jede MAV kann **bis zu vier** Delegierte in die Versammlung entsenden.

Jede/jeder Delegierte kann neben ihrer/seiner eigenen Stimme auf Grund von Stimmrechts­übertragungen bis zu drei weitere Stimmen aus ihrer/seiner MAV mit in die Delegiertenversammlung einbringen. Eine Stimmrechtsübertragung muss der Versammlung schriftlich vorliegen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift