

Beteiligung der Mitarbeitervertretung bei Angelegenheiten der Dienststelle § 36 MAVO

Formblatt Mitarbeitervertretung

Der MAV zugegangen am Frist für die Erteilung der Zustimmung endet am.....

An die Einrichtungsleitung
im Hause

In dem Verfahren auf Zustimmung der Mitarbeitervertretung zur

.....

erteilen wir seitens der Mitarbeitervertretung die Zustimmung

verweigern wir die Zustimmung mit nachstehender Begründung
und fordern zur Anberaumung eines Einigungsgespräches auf

*benötigen wir zur abschließenden Erklärung über die Zustimmung
noch folgende Informationen/Unterlagen:*

.....

Gründe für die Verweigerung der Zustimmung/für die Anforderung von weiteren Informationen:

Die vorgesehene Maßnahme verstößt gegen kirchliches/allgemeines staatliches Recht,
weil
.....
.....

Die vorgesehene Maßnahme ist nicht erforderlich/unverhältnismäßig, weil
.....

Die vorgesehene Maßnahme verstößt gegen eine Verordnung, behördliche Anordnungen oder
Dienstvereinbarungen, weil

Die vorgesehene Maßnahme führt zu einer ungerechtfertigten Benachteiligung/Bevorzugung
der/des Betroffenen, weil
.....

Die Mitarbeitervertretung schlägt anstelle der vorgesehenen Maßnahme folgendes vor, um den
erfolgten Zweck zu erreichen:
.....
.....

....., den

Mitarbeitervertretung