

Beteiligung der Mitarbeitervertretung bei betriebsorganisatorischen Angelegenheiten

§ 29 MAVO

Formblatt Dienstgeber

Der MAV zugeleitet am..... Frist für die Erklärung von Einwendungen endet am.....

An die Mitarbeitervertretung
im Hause

Das Verfahren auf Anhörung und Mitberatung wird hiermit in folgender Angelegenheit eingeleitet:

- Maßnahme der innerbetrieblichen Information und Zusammenarbeit wegen
- Änderung/Inkraftsetzung einer Haus-/Heimordnung
- Änderung/Inkraftsetzung von Richtlinien zum Stellenplan
- Teilnahme/Auswahl von Mitarbeiter/innen für Fort- und Weiterbildung
- Interne Fortbildung in Form von
- Änderung/Inkraftsetzung von Musterdienst- oder Arbeitsverträgen
- Regelung der Erstattung dienstlicher Auslagen
- Änderung der Arbeitszeit bzw. Versetzung/Abordnung von pastoral oder in religiöser Unterweisung Tätige
- Versetzung in den Ruhestand/Entlassung aus dem Probe-/Widerrufsverhältnis für Beamte
- Überlassung von Dienstwohnungen
- Änderung von Arbeitsmethoden
- Maßnahmen zur Hebung der Arbeitsleistung
- Maßnahmen der Gestaltung von Arbeitsplätzen
- Schließung, Einschränkung oder Verlegung von Einrichtungen/Teilen davon
- Bestellung von leitenden Angestellten

Angaben zur betrieblichen Situation

Die Maßnahme ist aus folgenden betrieblichen Gründen erforderlich :

.....
.....
.....

Entsprechende Unterlagen sind dieser Mitteilung beigefügt.

.....,den.....

Unterschrift Dienstgeber/Leitung/Personalabteilung